

	ÖZEL MEGAPOINT HASTANESİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UZMANI GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	İK.GT.23
		Yayın Tarihi	15.02.2025
		Rev. Tarihi	28.01.2026
		Rev.No	01
		Sayfa No	2/1

Görev Unvanı	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı
Birim	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Kalite Ve Eğitim Müdürü
Fonksiyonel Bağlılık	İSG Kurulu
Altında Bağlı Personel	—
Görevin Tanımı	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı; hastane genelinde çalışanların, hastaların ve ziyaretçilerin sağlık ve güvenliğini sağlamak,Acil ve Afet durumlarında plan dahilinde çalışmalarını sürdürmek ve Kalite birimi ile gösterge çalışması ,saha kontrolleri eğitim ve tatbikatları koordine etmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında risklerin belirlenmesi, önlenmesi ve izlenmesi faaliyetlerini yürüten yetkili kişidir.
Görev, Yetki ve Sorumluluklar	1. Hastane genelinde iş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirmelerini yapar veya yapılmasını sağlar. Çalışanlara yönelik İSG Eğitimlerinin planlanması ve uygulamasına katkı sağlayarak oryantasyon eğitimlerinde özellikle çalışan güvenliği ve İSG konularında eğitim verilmesini sağlar . 2. Tehlike sınıfına uygun olarak İSG plan ve programlarını hazırlar. 3. Çalışma ortamlarının sağlık ve güvenlik yönünden periyodik kontrollerini yapar. 4. İş kazası ve ramak kala olayların incelemesini yapar, kök neden analizi gerçekleştirir. 5. İş kazaları ve meslek hastalıklarına ilişkin bildirimleri takip eder. 6. Çalışanlara yönelik İSG eğitimlerinin planlanmasına ve uygulanmasına katkı sağlar. 7. Kişisel koruyucu donanımların belirlenmesi ve kullanımının takibini yapar. 8. Acil durum, yangın ve tahliye planlarının hazırlanmasını koordine eder. 9. İSG Kurulu çalışmalarına katılır ve kurul kararlarının takibini yapar. 10. İSG mevzuatındaki değişiklikleri takip eder ve ilgili birimleri bilgilendirir. 11. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili talimat ve prosedürlerin hazırlanmasına katkı sağlar. 12. Denetimlerde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bilgi ve belgeleri hazırlar. 13. Çalışanlardan gelen İSG bildirimlerini değerlendirir ve gerekli önlemleri alır.Bina turu çalışmalarını organize eder ve raporlar . 14. Tehlikeli durumlarda çalışmanın durdurulması yönünde öneride bulunur. 15. İSG faaliyetlerine ilişkin raporlamaları üst yönetime sunar.
Kalite ve Mevzuat Uyum	İş sağlığı ve güvenliği süreçlerine ilişkin kalite göstergelerine ait verileri belirlenen periyotlarda Kalite Birimine teslim eder ve mevzuat uyumunu sağlar.
Komite ve Toplantılar	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve ilgili ekip toplantılarına katılımı zorunludur.
Çatışma Halinde	İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarına ilişkin görev ve yetki çatışmalarında konu üst yönetime bildirilir.

Vekâlet Durumu	İzin veya geçici görevlendirme durumlarında işveren tarafından yetkilendirilen kişi vekâlet eder.
----------------	---

	ÖZEL MEGAPOINT HASTANESİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UZMANI GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	İK.GT.23
		Yayın Tarihi	15.02.2025
		Rev. Tarihi	28.01.2026
		Rev.No	01
		Sayfa No	2/1

PERSONEL BEYANI

Yukarıda belirtilen görev tanımını okudum,anladım ve görev sürem boyunca belirtilen görev,yetki ve sorumluluklara uygun şekilde çalışacağımı kabul ve beyan ederim. Personel;

Adı Soyadı: Görevi : İmza: Tarih:

ONAY

Hazırlayan : Kontrol Eden: Onaylayan :
Otelcilik ve Teknik Hizmetler Müdürü İnsan Kaynakları Kalite ve Eğitim Müdürü

